

# Regnskabschef, deltid

Bogføring    Rapportering    Likviditetsstyring

Høi Tæpper Rødekro A/S, der er en del Høi-gruppen med afdelinger i Aabenraa, Rødekro og Haderslev, er Sønderjyllands førende leverandør af tæpper og gulvbelægnings. Virksomheden henvender sig både til det professionelle og det private marked, og der er tale om veldrevet forretning i fortsat vækst.

Gruppen er inde i en meget positiv udvikling, og det øgede aktivitetsniveau giver behov for en ny administrativ løsning, hvor for vi søger en erfaren Regnskabschef.

Vi forestiller os 20-25 timer ugentligt, fordelt efter nærmere aftale. Du får reference til ejerne, som har deres daglige gang i virksomheden.

Din opgave bliver foruden bogføring, lønkørsel og likviditetsstyring, at udarbejde budgetter og følge op på disse. Der er behov for at sikre, at de processer der arbejdes efter er hensigtsmæssige og effektive, og hele tiden giver et retvisende billede af selskabets aktuelle økonomiske situation.

Foruden den løbende periode rapportering udarbejdes der ad hoc rapportering efter behov. Jobbet er bredt og de opgaver du kommer til at løse vil være meget varierede.

Den rette kandidat til jobbet har formentlig en videregående uddannelse på niveau med HD-R eller tilsvarende og gerne praktisk erfaring fra en lignende stilling. Vi forventer, at du har erfaring og indsigt til at kunne løfte selskabets rapportering til et nyt og højere niveau, og at du har en opdateret viden om den lovgivning der er på området for aflæggelse af regnskab. Du er en erfaren bruger af excel, og har generelt gode it-kundskaber. Har du erfaring med konvertering af IT vil det være en fordel – virksomheden forventes indenfor kort tid at konvertere til en Navision-løsning. Du behersker engelsk og gerne tysk i skrift og tale.

På det personlige plan er du en holdspiller, der trives med stor variation

i opgaverne og med at have dit eget ansvarsområde. Du arbejder struktureret og systematisk, og du kan overskue mange samtidige opgaver. Der er høj kvalitet i dine opgaver, og du sætter en ære i at overholde dine aftaler og dine deadlines.

Du tilbydes et spændende og udviklende job med mange facetter. Der er tale om en meget flad organisation, hvor tonen er uformel og ligefrem. Humor er en del af en god hverdag, hvor kunderne er i fokus og hvor man er bevidst om, at man er sat i verden til at drive en forretning og skabe resultater. Løn og ansættelsesvilkår forhandles individuelt efter kvalifikationer.

Har du forudsætningerne for at skabe succes i dette job, og har du mod på nye udfordringer, så send din ansøgning mrk. "RC-1016" til [job@comentum.dk](mailto:job@comentum.dk) Har du spørgsmål til stillingen er du velkommen til at kontakte os på tlf. 73 62 90 00.

